



SoleGets

DELEGATION DE POUVOIRS

ENTRE :

La société SOLEGETS

Société publique locale au capital de 3 000 000€, dont le siège social est Maison des Gets, 61 route du front de neige, 74260 LES GETS, identifiée à l'INSEE sous le numéro 927 815 480 et immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés d'Annecy,

Ci-après le « Délégrant »,

ET :

Monsieur Benjamin MUGNIER

Né le 2 juillet 1983 à Thonon-les-Bains (74)
Demeurant 2353 Route des Grandes Alpes, 74260 LES GETS

Ci-après le « Déléataire »,

IL A ETE CONVENU CE QUI SUIT :

Considérant les compétences techniques et professionnelles de M. Benjamin MUGNIER qui assume au titre de son contrat de travail les fonctions de Directeur Exécutif de la Société, étant entendu que le Président n'a pas entendu lui confier un mandat social et que ces fonctions sont ainsi exécutées sous lien de subordination du Président.

Considérant que M. Benjamin MUGNIER dispose au titre de ses fonctions de l'autorité et l'indépendance dont il est investi en vertu de son contrat de travail, les pouvoirs ci-dessous énoncés sont délégués, à compter de la signature de la présente.

ARTICLE 1 – DOMAINE DE LA DELEGATION

A. Délégation en matière des achats, des approvisionnements et des ventes

M Benjamin MUGNIER est investi des pouvoirs ci-après :

- négocier tous contrats de vente de biens et services entrant dans l'objet social de la Société et signer tous contrats de vente de biens et services avec la clientèle de la Société d'une durée inférieure ou égale à cinq (5) années et dans la limite de 100 000€ de chiffre d'affaires prévisionnel par an et par contrat ;
- Négocier et signer au cours de l'année civile un avoir avec un client sur une facture émise sur cette même année et dans la limite de 15 000€, et
- retirer toutes marchandises en consignment de toutes douanes, faire toutes déclarations à cet effet et prendre tous engagements, signer tous acquits et bordereaux, acquitter tous droits et demander tous dégrèvements ;

ainsi que des responsabilités en matière d'observation de la législation relative à l'objet social de la Société, et des responsabilités en matière d'observation de la réglementation économique et en matière d'environnement.

B. Délégation en matière de gestion

Maison des Gets, 61 route du front de Neige, 74260 Les Gets - FRANCE . Tél. : +33 (0)4 50 79 79 79

www.solegets.com - info@solegets.com

1
BT mn



1. Exploitation Commerciale de la Société

Aux termes de cette délégation, M Benjamin MUGNIER doit assurer la gestion journalière de la Société conformément aux règles et principes en vigueur, notamment au titre de la politique de Conformité en vigueur.

La gestion journalière de la Société s'exerce dans le cadre des plans d'actions définis en lien avec le Délégrant. Aussi M Benjamin MUGNIER est responsable de l'utilisation et du déploiement des outils mis en place dans la Société, de leur fiabilité et du contenu et du suivi d'une information régulière.

2. Ressources Humaines :

M Benjamin MUGNIER est investi des pouvoirs suivants :

- engager et licencier tous employés, agents de maîtrise et cadres de la Société, à l'exception des cadres de niveaux NP>280 de la convention collective applicable; fixer les conditions de leur admission et de leur départ ainsi que leur rémunération fixe ou proportionnelle, dans les seules limites et conditions fixées par les règles de la Société ;
- s'assurer du respect dans la Société des règles concernant la réglementation du travail et du respect par la Société du cadre légal des sollicitations et délégations de personnels externes ;
- s'assurer du maintien des conditions de travail et garantir leur adaptation à la santé physique ou mentale de chaque collaborateur ;
- modifier ou adapter les modalités d'un système existant d'intéressement ou de participation dérogatoire des salariés aux résultats de la Société, dans le cadre du contrat d'origine ;

En revanche, M Benjamin MUGNIER n'aura pas le pouvoir de mettre en place un nouveau système d'intéressement ou de participation dérogatoire.

Il n'aura pas non plus le pouvoir de modifier les régimes sociaux.

3. Comptabilité et fiscalité :

M Benjamin MUGNIER est investi des pouvoirs suivants :

- veiller à la bonne administration de la Société et notamment à la tenue de la comptabilité; à ce titre M Benjamin MUGNIER disposera des pouvoirs aux fins de signer au nom et pour le compte de la Société, les différents documents comptables, déclarations, engagements, attestations de reversement, options et autres qui, en vertu de la législation et de la réglementation en vigueur, doivent être transmis à toutes les Administrations, notamment fiscales et sociales, ainsi que toutes réclamations et toutes demandes en remise, dégrèvement ou réduction, ou tendant à l'octroi de délais de paiement auprès des Administrations fiscales et sociales, excepté les adhésions nouvelles à un régime ou une option fiscale différents.

4. Banques

M Benjamin MUGNIER est investi des pouvoirs suivants :

- Emettre tous chèques, traites et virement bancaires pour le règlement des fournisseurs arrêtés par la société, dans la limite de 30.000 € hors taxes ; au-delà de ce montant et jusqu'à 150.000 € hors taxes, double signature avec le Président.
- L'émission des virements de paies des salariés de la société dans la limite d'un montant de 500.000 €,
- Remettre à l'encaissement tous paiements des clients (chèques, traites, billets à ordre, espèces, etc...)
- Négocier au mieux des intérêts de la société les conditions éventuelles de découvert, commissions et produits financiers desdits comptes,
- Placer la trésorerie de la société, dans la limite d'un montant de 1.000.000 euros ; au-delà de cette somme, signature du Président seul.

Maison des Gets, 61 route du front de Neige, 74260 Les Gets - FRANCE . Tél. : +33 (0)4 50 79 79 79



SoleGets

5. Immobilier – Assurances – Services généraux :

M Benjamin MUGNIER est investi des pouvoirs suivants :

- administrer les biens meubles et immeubles utilisés par la Société, effectuer tous travaux d'entretien ; à cet effet, signer, exécuter tous contrats et marchés de fournitures à faire et tous abonnements d'entretien ou autres, les résilier ou les modifier, signer tous avenants,
- signer tous contrats d'assurance contre l'incendie, les accidents, le vol, les risques de transport ou autres risques; signer toutes polices et avenants ; en cas de sinistre, remplir toutes formalités, désigner tous experts ou arbitres, débattre et arrêter le chiffre de toutes indemnités, les recevoir,
- retirer des services postaux, recevoir à domicile, les lettres, paquets, colis chargés et non chargés et ceux refermant des valeurs déclarées à l'adresse de la société ; faire remettre tous dépôts, toucher tous mandats postaux au nom de la société ; à cet effet, signer tous reçus, décharges et pièces quelconques,
- recevoir tous exploits, assignations ou notifications passées par ministère d'huissier/commissaire de justice ,

6. Acquisitions, cessions d'immobilisations – opérations de crédit – engagements hors bilan

Pour les opérations ci-après, M Benjamin MUGNIER devra préalablement obtenir l'autorisation du Président, à savoir :

- Effectuer toute acquisition ou cession d'immobilisations corporelles ou incorporelles, d'une valeur supérieure à 30 000€,
- Effectuer tout engagement hors bilan reçu ou donné supérieur à 30 000€,
- Signer tous baux nécessaires à l'activité de la société, les modifier, signer tous avenants, sous-louer si besoin est, donner congé,
- Signer un contrat de sponsoring, de mécénat ou faire un don de plus de 10 000€ par opération
- Ouvrir une ligne de crédit client de plus de 100 000€

Toutes autres opérations relèvent de l'autorité du Président.

C. Délégation en matière d'institutions représentatives du personnel

Le Délégué a tous pouvoirs de façon effective et permanente, pour assurer les relations avec les représentants du personnel telles que définies par le Code du travail et la Convention Collective applicable. Il est investi officiellement par le Délégué de l'autorité nécessaire pour l'exercice de sa responsabilité envers les représentants du personnel, notamment dans les domaines suivants :

- relations Employeur-Salarié découlant de l'application du contrat de travail,
- attributions de l'Employeur dans le cadre des institutions représentatives du personnel,
- statuts collectif et individuel,
- conditions de travail,
- durée du temps de travail,

En cas d'absence ou d'empêchement du Président, M. Benjamin MUGNIER est expressément habilité à administrer et présider les réunions du Comité Social et Économique (CSE) ainsi que celles de la Commission Santé, Sécurité et Conditions de Travail (CSSCT), dans le respect des dispositions du Code du travail et des accords applicables au sein de la Société.

À ce titre, il pourra convoquer les réunions, arrêter l'ordre du jour conjointement avec le secrétaire du CSE ou de la CSSCT, conduire les débats, signer les procès-verbaux, et représenter la Société dans

BT

nn



SoleGets

toutes les relations et communications avec les élus et les représentants du personnel afférentes à ces instances.

Il exercera ces missions dans le cadre de la présente délégation, et rendra compte au Président des points majeurs traités lors de ces réunions.

D. Délégation en matière de représentation de la société

Le Délégué a tous pouvoirs de façon effective et permanente, pour assurer les relations avec les partenaires de la société. Il est investi officiellement par le Délégué de l'autorité nécessaire pour l'exercice de sa responsabilité envers ces partenaires, notamment :

- L'Office de Tourisme des Gets (OT) : participation aux Conseils d'Administration de l'association et signature des documents et contrats avec l'OT.
- Portes du Soleil : participation à toutes les réunions du Collège des Exploitants (GIE), à la commission Tarifs, validation et signature des documents de répartition
- Domaines Skiables de France (DSF) : représenter l'entreprise au sein de la section Haute-Savoie de DSF ainsi que dans la commission nationale Economie et Communication et au congrès National de DSF.

E. Délégation en matière d'actions en justice

Ce pouvoir comporte la faculté d'ester en justice, uniquement devant les tribunaux de commerce, d'instance, instances du pôle social et les juridictions prud'homales, dans les seules limites et conditions fixées par les règles de la société et du groupe dont elle fait partie.

ARTICLE 2 – AUTORITE ET MOYENS DU DELEGATAIRE

Afin de lui permettre d'exercer pleinement les pouvoirs qui lui sont conférés par la présente délégation, le Délégué est investi, et reconnaît par la présente qu'il est investi, de l'autorité nécessaire à l'exercice de ses responsabilités dans les domaines visés à l'article 1.

La Société met également à la disposition du Délégué, ce que le Délégué reconnaît, tous les moyens matériels, techniques et humains nécessaires à l'exercice des pouvoirs et responsabilités délégués, les moyens financiers étant mis à disposition suivant les procédures d'engagement en la matière.

Etant investi des pouvoirs de contrôle, direction et sanctions du délégant, le Délégué est habilité à prendre toutes les mesures d'organisation qu'il jugera nécessaire concernant le personnel de la Société.

Il devra notamment, en cas d'infraction caractérisée ou de violation avérée, par l'un ou plusieurs des salariés placés sous son autorité hiérarchique, aux lois ou règlements relatifs aux pouvoirs délégués faire application des sanctions prévues.

Plus généralement, le Délégué s'engage à prendre toutes mesures utiles à l'accomplissement des pouvoirs qui lui sont délégués et devra s'assurer que ces mesures sont effectivement respectées.

Le Délégué pourra, s'il le juge opportun, déléguer pour partie les pouvoirs qui lui sont confiés en application de la présente délégation aux cadres qui lui sont subordonnés à condition que ces derniers possèdent la compétence et l'autorité nécessaires, aient à leur disposition les moyens nécessaires, aient été prévenus et déclarent en connaître et accepter les conséquences. Il devra justifier à première demande du délégant, des sous-délégations ainsi consenties.

ARTICLE 3 – EFFET DE LA DELEGATION

Maison des Gets, 61 route du front de Neige, 74260 Les Gets - FRANCE . Tél. : +33 (0)4 50 79 79 79



SoleGets

Le Délégataire déclare connaître la réglementation en vigueur dans les domaines visés à l'article 1 ainsi que les sanctions applicables en cas de non-respect de cette réglementation.

Le délégataire prend acte que cette délégation de pouvoirs constitue également une délégation de responsabilités, sa responsabilité pénale personnelle pouvant ainsi être engagée en cas d'infractions aux dispositions dont il devra assurer le respect qu'elles soient commises par lui-même ou par un membre du personnel placés sous son autorité hiérarchique.

ARTICLE 4 – DUREE DE LA DELEGATION

La présente délégation est consentie pour se terminer le 30 avril 2031, la prise d'effet de la délégation débutant à la signature par le délégataire de la présente délégation.

La présente délégation est révocable à tout moment par le délégant sans délai, motif ou indemnité,

En tout état de cause, la présente délégation prendra fin automatiquement en cas de cessation des fonctions du délégant ou du Délégataire au sein de la Société, en cas de modification fondamentale des fonctions du Délégataire notamment à la suite d'un changement de poste et enfin, de plein droit en cas de changement de contrôle de Société, de liquidation de Société ou de dissolution anticipée de celle-ci y compris par voie de fusion-absorption.

Le Délégataire déclare expressément accepter la présente délégation de pouvoirs, qui lui est confiée par Mr Michel MUGNIER, en toute connaissance de cause et déclare en connaître et en accepter les conséquences sans réserve.

Fait à Les GETS, en 2 exemplaires originaux, le 16 octobre 2025

Pour la société SOLEGETS,

Le Président

M. Michel MUGNIER

Signature précédée de la mention « Bon pour délégation de pouvoirs »

Bon pour délégation de pouvoirs

SOLEGETS

Maison des Gets
61 route du Front de Neige
74260 LES GETS
Tél. : +33(0)4 50 79 79 79
info@solegets.com
Siret 927 815 480 00011

M. Benjamin MUGNIER,

Signature précédée de la mention « Bon pour acceptation de pouvoirs »

Bon pour acceptation de pouvoirs

Maison des Gets, 61 route du front de Neige, 74260 Les Gets - FRANCE . Tél. : +33 (0)4 50 79 79 79

www.solegets.com - info@solegets.com